Learning Nugget: MS Excel 365 / 2021 - Texte extrahieren oder verketten

Kursnummer: 3156

Ziele

Lerne in unserem neuesten Learning Nugget, wie Du Deine MS Excel-Fähigkeiten vertiefen kannst! Diesmal dreht sich alles um das Extrahieren und Verketten von Texten. Ob Du Daten analysierst oder Berichte erstellst - mit diesen Excel-Tricks wirst Du Deine Aufgaben schneller und effizienter erledigen. Erfahre, wie Du Texte gezielt aus Zellen herausziehen oder sie geschickt miteinander verknüpfen kannst. Schärfe Deine Excel-Kenntnisse und steigere Deine Produktivität. Mit diesem Learning Nugget tauchst Du in die Welt der Textmanipulation ein und hebst Deine Datenanalysefähigkeiten auf die nächste Stufe!

Inhalt

1. Textfunktionen

Kennen und Verwenden der wichtigsten Textfunktionen

- Links, Rechts, Teil, Länge
- Textkette, Textverketten
- Neue Office 365-Funktionen: Textvor, Textnach, Textteilen

2. Blitzvorschau

- Verwendung von KI zum Erkennen und Anwenden von Mustern

Zielgruppe

Interessierte

Voraussetzungen

Informationen

Die Inhalte sind für ein Digital Blended Learning Training (online) und ein Präsenz-Training konzipiert.

Inhalte im Überblick:

- 2 Module
- 1 Lernvideos
- 1 Übungen
- Zusatz-Lernmaterial
- Ergänzendes Lernmaterial

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden von der Seminarleitung zielorientiert auf die Kenntnisse der Teilnehmenden und Ziele abgestimmt.

Learning Nugget: MS Excel 365 / 2021 - Texte extrahieren oder verketten

Kursnummer: 3156

Ihr Ansprechpartner



Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development
Fon: 0221 | 29 21 16 - 13
E-Mail: training@ce.de