



### Ziele

Das Seminar Microsoft 365: Security und Compliance vermittelt essenzielle Kenntnisse zur Sicherstellung von Datenschutz und Compliance in Microsoft 365. Teilnehmende lernen, das Microsoft 365 Compliance Center effektiv zu nutzen, um Datenrichtlinien zu verwalten und den Compliance-Score zu optimieren. Der Fokus liegt auf Datenschutzmaßnahmen, Datenklassifizierung mit Azure Information Protection und der Implementierung von Data Loss Prevention (DLP)-Richtlinien. Ziel ist es, Sicherheits- und Compliance-Anforderungen effizient umzusetzen und sensible Unternehmensdaten vor unbefugtem Zugriff oder Verlust zu schützen. Praxisnahe Übungen unterstützen die Anwendung der Microsoft 365 Security- und Compliance-Tools.

### Inhalt

#### Modul 1: Microsoft 365 Compliance Center

- Einführung in das Microsoft 365 Compliance Center und seine Rolle in der Sicherheitsstrategie.
- Navigationsstruktur und zentrale Tools zur Verwaltung von Compliance-Richtlinien.

#### Modul 2: Funktionen und Tools

- Überblick über das Microsoft 365 Compliance Center.
- Verwaltung von Datenrichtlinien und -standards.
- Nutzung von Compliance-Score und Compliance-Manager.

#### Modul 3: Datenschutz und Datenverlustprävention (DLP)

- Erstellung und Anwendung von DLP-Richtlinien zum Schutz sensibler Daten.
- Definition von Regeln zur Erkennung und Verhinderung unerwünschter Datenübertragungen.

#### Modul 4: Datenklassifizierung und -schutz

- Nutzung von Azure Information Protection zur Klassifizierung und Verschlüsselung von Daten.

# **Microsoft 365: Security und Compliance**

**Kursnummer: 5353**



- Implementierung von DLP-Richtlinien zur Verhinderung von Datenverlust.

## **Zielgruppe**

IT Consultants IT Professionals Administratoren

## **Voraussetzungen**

## **Informationen**

### **Inhalte im Überblick:**

- 4 Module
- 1 Lernvideos
- 2 Übungen
- Ergänzendes Lernmaterial

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden von der Seminarleitung zielorientiert auf die Kenntnisse der Teilnehmenden und Ziele abgestimmt.

## **Ihr Ansprechpartner**



### **Andrea Nordhoff**

#### **Consultant Training & Development**

Fon: 0221 | 29 21 16 - 13

E-Mail: [training@ce.de](mailto:training@ce.de)