



Ziele

Starte durch mit WordPress – praxisnah und aktuell

In diesem Seminar lernst du Schritt für Schritt, wie du mit WordPress deine eigene Website oder deinen Blog erstellst. Von der Installation über die Gestaltung mit dem Gutenberg-Editor bis hin zu SEO und Datenschutz: Du erhältst einen umfassenden Überblick über alle relevanten Funktionen und Tools. Ideal für Einsteiger: innen mit Grundkenntnissen im Umgang mit dem PC und Internet, die ihre eigene Website aufbauen oder betreuen möchten.

Das Seminar richtet sich speziell an Interessierte, die künftig eigenverantwortlich Webseiten betreiben oder Content erstellen möchten – ohne Programmierkenntnisse vorauszusetzen.

Seminarziele:

- **Professionelle WordPress-Installation und -Einrichtung**
Erlerne die eigenständige Installation und Konfiguration von WordPress auf lokalem Server oder Webhosting.
- **Effektive Gestaltung mit Gutenberg-Editor und FSE**
Nutze den Gutenberg-Editor und Full Site Editing (FSE) für ansprechende Webseiten- und Blog-Gestaltung.
- **Gezielter Einsatz von Themes und Plugins**
Wähle, installiere und passe Themes und Plugins an, um Funktionalität und Design zu optimieren.
- **Professionelles Medienmanagement**
Verwalte Medieninhalte effizient und optimiere diese für verschiedene Endgeräte.
- **Grundlegende SEO-Maßnahmen umsetzen**
Steiger die Sichtbarkeit Deiner Website durch gezielte Suchmaschinenoptimierung.
- **Sicherheits- und Datenschutzerfordernungen erfüllen**
Implementiere Sicherheitsmaßnahmen und erfülle die DSGVO-Anforderungen, einschließlich Impressum und Datenschutzerklärung.

Inhalt

In diesem Training starten wir bei den Grundlagen von WordPress wie der WordPress-Installation, gehen über die Erstellung verschiedenster Inhalte mit dem Gutenberg-Editor über das Design bis hin zur Auswahl von Plugins und der Anpassung der Website.



Grundlagen und Einstieg

Modul 1: Einführung in WordPress und Webgrundlagen

- Was ist WordPress? Varianten (WordPress.org vs. WordPress.com)
- Überblick aktuelle Entwicklungen in der aktuellen Version
- Hosting, Domains und Voraussetzungen

Modul 2: WordPress-Installation und Grundeinrichtung

- Installation auf Webserver / lokalem Server
- Erste wichtige Einstellungen (Zeitzone, Permalinks, HTTPS)

Modul 3: Das Dashboard und der Gutenberg-Editor

- Aufbau der Administration
- Einführung in den Block-Editor
- Erste Inhalte erstellen (Seiten, Beiträge, Blöcke)

Modul 4: Themes und Grunddesign der Website

- Verwendung des aktuellen WordPress-Themes
- Auswahl, Installation und Anpassung eines Themes
- Grundprinzip Full Site Editing (FSE) verstehen

Inhalte gestalten und Funktionen erweitern

Modul 5: Erstellung und Verwaltung von Inhalten

- Strukturierung mit Seiten, Beiträgen, Kategorien und Schlagwörtern
- Medien einfügen und verwalten (Bilder, Videos, PDFs)

Modul 6: Plugins für Erweiterungen nutzen

- Installation und Verwaltung von Plugins
- Must-have-Plugins: Sicherheit, SEO, Backups, Formulare

Modul 7: Suchmaschinenoptimierung (SEO) Grundlagen

- SEO-freundliche URLs, Texte, Bilder
- Nutzung von SEO-Plugins (Yoast SEO oder Rank Math)

Modul 8: Mobile Optimierung und Ladezeiten verbessern

- Responsive Design testen



- Caching und Bildoptimierung für bessere Performance

Sicherheit, Datenschutz und Praxisteil

Modul 9: Sicherheit und Datenschutz in WordPress – Ein fachlicher Überblick

- SSL-Zertifikat, sichere Benutzerverwaltung
- Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)
- Datenschutz: Impressum, Datenschutzerklärung, Cookie-Hinweis

Modul 10: Backups und Wartung

- Backuplösungen installieren und konfigurieren
- Updates richtig durchführen (Core, Plugins, Themes)

Modul 11: Eigene Website weiter gestalten (Praxisworkshop)

- Umsetzung kleiner Projekte (z. Unternehmensseite, Blog, Portfolio)
- Nutzung von Vorlagen und Patterns

Modul 12: Fragen, Tipps und nächste Schritte

- Offene Fragen klären
- Tools und Ressourcen für die weitere Arbeit mit WordPress

Zielgruppe

Interessierte, die künftig eigenverantwortlich Webseiten betreiben oder Content erstellen möchten – ohne Programmierkenntnisse vorauszusetzen.

Voraussetzungen

gute PC-Kenntnisse

Informationen

Die Inhalte sind für ein Blended Learning Training und ein Präsenz-Training konzipiert. Dieses Training kann als Trainingsreihe mit 1 x 2 Tage und 1 Tag konzipiert werden.

Inhalte im Überblick:

12 Module

2 Lernvideos

6 Übungen

2 Quizze

Zusatz-Lernmaterial



Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt.

Ihr Ansprechpartner



Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development

Fon: 0221 | 29 21 16 - 13

E-Mail: training@ce.de