

# Pivot-Tabellen professionell einsetzen und beherrschen

Kursnummer: 5233



## Ziele

In diesem Intensiv-Workshop lernst du, wie du Pivot-Tabellen gezielt und professionell zur Analyse auch komplexer Datenmengen einsetzt. Du erfährst, wie du deine Daten optimal vorbereitest, Pivot-Tabellen effizient erstellst und gezielt zur strukturierten Auswertung und Aufbereitung nutzt.

Du vertiefst dein Wissen rund um erweiterte Funktionen, berechnete Felder und individuelle Auswertungen. Außerdem lernst du, wie du mit Pivot-Charts und interaktiven Elementen aussagekräftige Analysen visualisierst und deine Ergebnisse überzeugend präsentierst.

Schritt für Schritt baust du dir praxisnah die Fähigkeiten auf, um Pivot-Tabellen als leistungsstarkes Analysewerkzeug souverän und effizient in deinem Arbeitsalltag einzusetzen.

## Inhalt

- Aufbau und Struktur von Datenlisten
- Datenbereinigung und -vorbereitung

### Modul 2: Ergebnisse in Pivot-Tabellen darstellen

- Erstellung und Anpassung von Pivot-Tabellen
- Verwendung von Layouts und Designs
- Detaildaten differenziert darstellen und formatieren
  - Anwendung von Formatvorlagen
  - Bedingte Formatierung in Pivot-Tabellen

### Modul 3: Datenveränderungen in Pivot-Tabellen

- Aktualisierung von Datenquellen
- Umgang mit dynamischen Datenbereichen
- Pivot-Tabellen Ergebnisse sortieren, verdichten, gruppieren
  - Sortier- und Filteroptionen
  - Gruppierung von Daten

### Modul 4: Feldeigenschaften in Pivot-Tabellen definieren und anpassen

- Anpassung von Feldnamen und -eigenschaften
- Verwendung von benutzerdefinierten Feldern
- Berechnete Felder innerhalb einer Pivot-Tabelle erstellen
  - Erstellung und Anwendung berechneter Felder
  - Nutzung von Formeln und Funktionen

# Pivot-Tabellen professionell einsetzen und beherrschen

Kursnummer: 5233



## Modul 5: Pivot-Tabellen in Pivot-Charts darstellen

- Erstellung von Pivot-Charts
- Anpassung und Formatierung von Pivot-Charts

## Zielgruppe

erfahrene Excel-Anwender:innen, die regelmäßig mit umfangreichen Daten arbeiten und ihre Kenntnisse im Umgang mit Pivot-Tabellen gezielt vertiefen möchten

## Voraussetzungen

solide Excel-Grundkenntnisse

## Informationen

### Inhalte im Überblick:

- 5 Module
- 1 Lernvideos
- 1 Übungen
- 1 Quizzes

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt.

## Ihr Ansprechpartner



### Andrea Nordhoff

**Consultant Training & Development**

Fon: 0221 | 29 21 16 - 13

E-Mail: [training@ce.de](mailto:training@ce.de)