Kursnummer: 6129



# **Ziele**

In diesem Seminar beschäftigst du dich damit, wie mit dem Exchange Server 2019 die Konzepte der Vorgängerversionen weiterentwickelt wurden. Du lernst den Einsatz in On-Premise Umgebungen kennen und wie der Exchange Server 2019 stärker auf das Enterprise-Umfeld ausgerichtet ist. Kleinere Umgebungen sollen als Hybrid- oder Cloudlösungen bereitgestellt werden.

Du erlernst die Verfahren für den Aufbau einer hochverfügbaren Messaging-Umgebung "On-Premise" für mittlere und große Benutzerzahlen. Du lernst, wie du:

- Clientzugriff
- Speicherung
- · Vermittlung der Nachrichten

einrichtest und optimierst.

Die neuesten Standardverfahren für die Bewirtschaftung von Postfächern und Öffentlichen Ordnern werden dir vermittelt, sowie die enthaltenen Compliance- und Wiederherstellungsverfahren.

# Inhalt

### 1. Die Architektur des Exchange Server 2019

- Im Vergleich On-Premise gegenüber Cloud oder Hybrid-Deployment
- Active Directory für Exchange 2019 und die Anforderungen
- Übersicht der Hochverfügbarkeit
- Preferred Architecture
- Weggefallene Funktionen
- Unterstützte Clients

# 2. Installation und Transition zu Exchange Server 2019

- Hard- und Software Anforderungen
- PrepareSchema, PrepareAD, PrepareDomain Prozess
- Neue Mail-Organisationen
- Sicherheitsüberlegungen
- Desktop Experience
- Installation auf Windows Server Core
- Besonderheiten einer Core- Installation

## 3. Transport Services

- SMTP basierte Dienste
- Accepted Domains
- E-Mail-Adress-Richtlinien (EAP)
- Accepted Domains
- Konfiguration von Remote Domains
- Receive- / Send Connectors
- Transportregeln

Kursnummer: 6129



- Nachrichtentracking und Zustellberichte
- Überblick zum Edge-Transport-Server (ETS)

## 4. Empfängerobjekte

- Empfängerobjekte und ihre Eigenschaften
- Postfächer für Benutzer und Ressourcen
- Ressource und Shared Mailboxen
- Online-Verschieben mit Migrationsbatchs
- Adresslisten und Adressbuchrichtlinien

### 5. Administration Tools

- Exchange Admin Center EAC
- Exchange Management Shell
- Role Based Access Control RBAC Erweiterter Einsatz
- RBAC Split Permissions

# 6. Client-Zugriff

- Übersicht
- · Zertifikatserstellung und Installation
- Bound/Unbound Name Spaces und URL Konfiguration
- Autodiscover Troubleshooting
- IIS Integration von FrontEnd und BackEnd
- · Outlook on the Web
- Outlook Anywhere
- Einsatz von MAPI over https
- Load Balancer oder DNS Round Robin

### 7. Database Availability

- Database Availability Groups (DAG)
- Extensible Storage Engine (ESE)
- Mailbox Server und Datenbanken Mountpoints
- Nutzung des Resilient Filesystem ReFS
- NEU: Tiered Storage mit SSDs als Cache
- Deployment einer Database Availability Group DAG (Single-Site)
- DAG Betrieb, Wartungsmodus und CU Installation

#### 8. Public Folder

- Technik der Modernen Public Folder
- Postfächer für Öffentliche Ordner
- Erweiterung und Management einer Public Folder Hierarchie

### 9. Compliance-Funktionen

- In-Situ-Archivierung (vorm. Online-Archivierung)
- Compliance-Suche

Kursnummer: 6129



- In-Situ-eDiscovery (inkl. Öffentlicher Ordner)
- Data Loss Prevention (DLP)

## 10. Backup und Restore

- Database Resilience und interne Recovery Methoden
- VSS Sicherung und Wiederherstellung von Mailboxdaten
- Server Recovery

# Zielgruppe

Administratoren

# Voraussetzungen

Erste Kenntnisse und Erfahrungen mit Exchange Servern sind hilfreich jedoch keine zwingenden Voraussetzungen.

# Informationen

Infos zum Training:

Die Inhalte sind für ein Blended Learning Training und ein Präsenz-Training konzipiert.

Dieses Training kann als Trainingsreihe mit 1 x3 und 1 x2 Tagen konzipiert werden.

Inhalte können folgende Trainings um einen Tag ergänzen:

Inhalte im Überblick:

- 10 Module
- 1 Lernvideos
- 5 Übungen
- Zusatz-Lernmaterial
- · Ergänzendes Lernmaterial

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt.

# Ihr Ansprechpartner



# **Andrea Nordhoff**

Kursnummer: 6129



**Consultant Training & Development** 

Fon: 0221 | 29 21 16 - 13 E-Mail: training@ce.de