Projektmanagement - Grundlagen für einen erfolgreichen Start in die Projektwelt - Blended Learning

Kursnummer: 9005

Ziele

„Während der Anteil der Projekte an der gesamten Wertschöpfung vor 10 Jahren lediglich einen Bruchteil ausgemacht hat, nimmt die Projektarbeit heute bereits einen Anteil von über 40 % der gesamten Bruttowertschöpfung in Deutschland ein. Damit ersetzt die Projektarbeit in immer mehr Unternehmen die klassische, über viele Jahre etablierte Linienorganisation.“ Laut IT-Trends 2020, taskworld.

Umso wichtiger ist es, dass Mitarbeiter*innen mit dem Start in die Projektwelten eine gute Basis haben. In diesem Training lernst du, Projekte und ihr Wesen zu verstehen, Anforderungen und Möglichkeiten kennenzulernen und zu beherrschen. Darüber hinaus wirst du die Terminologie und Techniken kennenlernen. Nach diesem Training bist du gewappnet, deine Kenntnisse in der Praxis erfolgreich umzusetzen.

Inhalt

1. Grundlagen – Definitionen

• Projekt
• Projektmanagement
• Erfolgsfaktoren
• Vorgehensmethodik – Projektphasen

2. Projekt- Initialisierungsprozess

• Der Prozess
• Der Projektantrag bis zur Genehmigung
• Der Projektauftrag
• Projektziele
• Das Projektumfeld
• Projektinformation
• Projektdokumentation

3. Projektorganisation

4. Strukturplan

• Der Projektstrukturplan PSP
• PSP Aufbau
• PSP Gliederungsprinzipien
• Objektorientierter PSP
• Funktionsorientierter PSP
• Phasenorientierter PSP
• Gemischtorientierter PSP
• Darstellungsformen
• Arbeitspakete vom Inhalt bis zur Beschreibung
• Übung

5. Ablaufplanung

• Ablauf- und Terminplanung
• DIN 69900
• Vom Struktur- zum Ablaufplan
• Vorgangslisten erstellen
• Schätzverfahren
• Der Netzplan
• Terminberechnung
• Kritische Pfade und Pufferzeiten
• Hinweise aus der Praxis zur Umsetzung in die Praxis

6. Einsatzmittelmanagement

• Einsatzmittelplanung
• Fragestellungen in der Einsatzmittelplanung
• Schritte zur Bedarfsermittlung
• Die Bedarfsübersicht
• Evaluierung
• Einen Einsatzmittelplan erstellen
• Das Ressourcen-Belastungsdiagramm
• Einsatzmittelauslastung
• Planoptimierung
• Mehr-Projekt-Sicht
• Aufwandskontrolle und Aufwandstrendanalyse
• Weitere Aufwandsdarstellungsarten
• Übung

7. Kostenmanagement

• Prinzipielles
• Die Kostenplanung
• Kosten ermitteln
• Kostenrechnung
• Kostenverteilung und Kostenhistogramm
• Kostengang und Kostensumme
• Der Kostentrend

8. Projektsteuerung

• Projektcontrolling
• Projektcontrolling als integrierte Projektsteuerung
• Der Pojekt-Controllingprozess
• Überwachung und Steuerung und deren Bedeutung
• Erhebung der IST-Situation
• Der SOLL / IST-Vergleich – Fragen zum Projektfortschritt
• IST-Situation – Rückmeldung des Arbeitsfortschritts
• Organisation der Rückmeldung
• Feststellung des Fertigstellungsgrades
• Hürden bei der Darstellung des IST-Zustandes
• IST-Situation des Projektes konsolidieren
• Der SOLL- / IST-Vergleich

• Earned Value
• Termin- und Kostenvergleich
• Ressourcen SOLL- / IST-Diagramm
• Steuerungsmaßnahmen in Projekten
• Der Projektstatusbericht
• Termin- und Kostenvergleich
• Earned- Value-Analyse
• Kosten- Trendanalyse: Berechnung
• Maßnahmen zur Projektsteuerung
• Übung

9. Risikomanagement

• Ziele und Grundsätze
• Der Risikomanagementprozess
• Risiken bearbeiten
• Risiken identifizieren und analysieren
• Risiko überwachen
• Risikoidentifikation
• Risikobewertung
• Maßnahmen zur Risikobewältigung
• Risikoverfolgung
• Risikomanagement
• Konflikte
• Übung

10. Konfliktmanagement

• Themen
• Strategien
• Verantwortlichkeiten

11. Änderungsmanagement

• Ursachen
• Systematisches Änderungsmanagement
• Der Änderungsmanagement-Prozess
• Inhalt des Änderungsantrags
• Übung

12. Projektabschluss

• Ziele
• Aufgaben
• Der Projekt-Schlussbericht
• Hinweise aus der Praxis für die Praxis

13. Agile Methoden im Überblick
14. Zertifizierungen im Überblick

Projektmanagement - Grundlagen für einen erfolgreichen Start in die Projektwelt - Blended Learning

Kursnummer: 9005

Zielgruppe

Interessierte und Projektneulinge

Voraussetzungen

Erfüllung der technischen Voraussetzungen für Blended Learning Kurse

Informationen

Inhalte sind für ein Blended Learning Training und ein Präsenz-Training konzipiert.
Die Inhalte können als Terminreihe mit 2 Terminen aufgeteilt werden. 1. Termin = 2 Tage, 2. Termin = 1 Tag

Inhalte im Überblick:

- 14 Module
- 2 Lernvideos
- 14 Übungen
- Zusatz-Lernmaterial
- 3 Tests
- Teilnehmerunterlage

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt.

Ihr Ansprechpartner



Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development
Fon: 0221 | 29 21 16 - 13
E-Mail: training@ce.de