Power Query – Datenimport, Transformation und Automatisierung

Kursnummer: 5228

Ziele

In diesem Seminar lernst du, wie du Power Query effektiv nutzen kannst, um Daten aus verschiedenen Quellen zu importieren, zu bereinigen und zu transformieren. Du erfährst, wie du Daten aus CSV-Dateien, SQL-Datenbanken, Webquellen und anderen Formaten importierst und diese Daten automatisch bereinigst und transformierst.

Ein weiterer Schwerpunkt des Seminars liegt auf dem Merging und Appending von Daten, um eine konsolidierte und umfassende Datenbasis zu schaffen. Du wirst lernen, wie du eine dynamische Datenpipeline aufbaust und pflegst, die es dir ermöglicht, Daten kontinuierlich und effizient zu verarbeiten.

Darüber hinaus zeigt dir das Seminar, wie du Power Query optimal in Kombination mit PivotTables und Power Pivot nutzen kannst, um deine Datenanalyse und Berichterstellung zu verbessern.

Inhalt

Modul 1: Daten aus verschiedenen Quellen importieren - CSV, SQL, Web etc.

- Verbindung zu verschiedenen Datenquellen herstellen
- Datenquellen aktualisieren und verwalten
- Datenformate und -typen anpassen

Modul 2: Datenbereinigung und -transformation automatisieren

- Datenbereinigungsschritte definieren und anwenden
- Transformationen und Berechnungen automatisieren
- Fehlerbehandlung und Datenvalidierung

Modul 3: Merging und Appending von Daten

- Daten aus verschiedenen Tabellen zusammenführen
- Daten aus mehreren Abfragen kombinieren
- Konflikte und Duplikate lösen

Modul 4: Aufbau und Pflege einer dynamischen Datenpipeline

Modul 5: Optimale Nutzung von Power Query in Kombination mit PivotTables und Power Pivot
- ein Ausblick-

Zielgruppe

Power Query – Datenimport, Transformation und Automatisierung

Kursnummer: 5228

Microsoft Excel Power User

Voraussetzungen

Excel Kenntnisse inclusive Pivot-Tables

Informationen

Die Inhalte sind für ein Blended Learning Training und ein Präsenz-Training konzipiert.

Inhalte im Überblick:

- 5 Module
- 1 Lernvideos
- 3 Übungen
- Zusatz-Lernmaterial
- Ergänzendes Lernmaterial

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt.

Ihr Ansprechpartner



Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development
Fon: 0221 | 29 21 16 - 13
E-Mail: training@ce.de