Adobe Acrobat - pdf, das kleine Format für die einfache Kommunikation

Kursnummer: 8108

Ziele

Nach diesem Adobe Acrobat Seminar sind Sie fit um sicher Office-Dateien in pdf-Dateien umzuwandeln, zu schützen, weiterzugeben etc.
Sie können leicht die Vorteile dieses Formates nutzen und anwenden.

Inhalt

Formulare

1. Einführung

- Vorstellung
- Inhalte im Überblick
- Wünsche und Themen
- Ablauf
- Einführung in die Technik (E-Learning)

2. Was ist Adobe Acrobat

- Es gibt nicht nur ein PDF-Format
- Die Komponenten von Acrobat DC Standard und Pro
- Einsatzmöglichkeiten der PDF-Technologie
- Die Oberfläche von Adobe Acrobat DC
  der Reader
- Dokumente betrachten/ navigieren / drucken
  suchen
- Inhalte entnehmen, anders anordnen
- PDF-Dateien exportieren (nach Office)

3. PDF erstellen

- Dateien erstellen und zusammenführen
- PDF-Dokument aus einer /mehreren Dateien erstellen
- PDF- durch Scannen erstellen / OCR

4. PDF-Dateien aus anderen Programmen erstellen

- PDF-Drucker
- PDF-Dateien über andere Anwendungen erzeugen
- PDF-Dateien aus Microsoft Office

5. PDF- bearbeiten

- Werkzeuge einrichten
- Seiten von PDF- bearbeiten
- Text und Grafiken bearbeiten
- Bilder ändern
- PDF-Datei optimieren

6. PDF- Schutz

- PDF- schützen
- Kennwortschutz

7. Formulare

Allgemeines zur Arbeit mit Formularen in Acrobat

- Formulare erstellen
- Felder vorformatieren
- Formulare verteilen und verfolgen
- Formulardaten eingeben
- Formulare im Reader ausfüllen lassen

Zielgruppe

Interessierte

Voraussetzungen

Informationen

Inhalte sind für ein Blended Learning Training und ein Präsenz-Training konzipiert.

Dieses Training kann als Trainingsreihe 3 x 1 Tag stattfinden.

Maximale Teilnehmerzahl: 7

Adobe Acrobat - pdf, das kleine Format für die einfache Kommunikation

Kursnummer: 8108

10 Module
5 Lernvideos
11 Beispieldateien
15 Übungen

Zusatz-Lernmaterial
Teilnehmerunterlage

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden vom Trainer zielorientiert auf die Teilnehmer-Kenntnisse und Ziele abgestimmt

Ihr Ansprechpartner

Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development
Fon: 0221 | 29 21 16 - 13
E-Mail: training@ce.de