Microsoft Excel: Mit Funktionen und Tabellen arbeiten

Kursnummer: 5205

Ziele

In diesem Seminar lernst Du, Tabellen professionell zu strukturieren, komplexe Funktionen wie WENN-, Verweis- und Textfunktionen sicher anzuwenden und dynamische Tabellen zu erstellen.

Zudem werden Methoden zur Datenüberwachung, zum Schutz von Tabelleninhalten sowie zur effizienten Auswertung vermittelt, um präzise und fehlerfreie Analysen zu ermöglichen.

Inhalt

Modul 1:
o Erste Schritte und grundlegende Einstellungen

Modul 2: Vertiefung essenzieller Funktionen
o Verschachteln von Funktionen
o Logikfunktionen:WENN, UND, ODER

o Verweis-Funktionen: XVERWEIS, SVERWEIS

o Textfunktionen
o Datumsfunktionen
o Auswerten mit Pivot

Modul 3: Tabelleninhalte strukturieren und gliedern
o Dynamische Tabellen erstellen und bearbeiten
o Arbeiten mit Namen für Zellen und Zellbereiche
o Spalten gruppieren
o Strukturieren und Auswerten mit Teilergebnissen

Modul 4: Tabelleninhalte überwachen und schützen
o Bedingte Formatierungen
o Überwachen von Formeln und Zellinhalten
o Überprüfen und Beschränken von Dateneingaben
o Schützen von Zellen, Bereichen, Arbeitsblättern und Dateien

Zielgruppe

Mitarbeiter:innen, die bereits über grundlegende Kenntnisse in Tabellenkalkulation verfügen und ihre Fähigkeiten gezielt erweitern möchten. Besonders interessant für alle, die komplexe Berechnungen und Datenanalysen effizienter gestalten wollen. die im Alltag Excel als Werkzeug für die Auswertung großer Datenmengen benutzen.

Voraussetzungen

Gute Excel-Kenntnisse

Informationen

Microsoft Excel: Mit Funktionen und Tabellen arbeiten

Kursnummer: 5205

Inhalte im Überblick:

- 4 Module
- 1 Lernvideos
- 2 Übungen
- Zusatz-Lernmaterial

Die Inhalte und Materialien sind exemplarisch und werden von der Seminarleitung zielorientiert auf die Kenntnisse der Teilnehmenden und Ziele abgestimmt.

Das Seminar kann auch als Terminreihe 2 x 0,5 Tage stattfinden.

Ihr Ansprechpartner



Andrea Nordhoff

Consultant Training & Development
Fon: 0221 | 29 21 16 - 13
E-Mail: training@ce.de